Istituto Istruzione Superiore
"VITTORIO EMANUELE II"
via Corrado Barbagallo 32 – 80125 NAPOLI ☎ 081-7623727 Fax 081-7621593
C.F. 95170220636 - ✉ **nais104009@istruzione.it** **nais104009@pec.istruzione.it**
http://www.iisvittorioemanuele.gov.it/

"Disapprovo quello che dite, ma difenderò fino alla morte il vostro diritto di dirlo"

Evelyn Beatrice Hall (1868-1956)

(illustrazione del pensiero di **François-Marie Arouet , Voltaire)**

PROGRAMMA ANNUALE

E.F. 2017

PROPOSTO ALLA/DALLA GIUNTA ESECUTIVA E AL CONSIGLIO D'ISTITUTO (D.I. 44/2001, ART. 2 c.3)

Approvato con delibera del C.d.I. n 2 del 22/12/2016
(Nota prot. 14207 del 29/09/2016 istruzioni PA-MOF-Supp 8/12 PA 2017)

Termine perentorio 14/02/2017

DSGA **Dirigente scolastico**

Dott. Maddalena Luongo *Prof.ssa Rosa Baffa*

Istituto Istruzione Superiore
"VITTORIO EMANUELE II"
via Corrado Barbagallo 32 – 80125 NAPOLI ☎ 081-7623727 Fax 081-7621593
C.F. 95170220636 - ✉ **nais104009@istruzione.it** **nais104009@pec.istruzione.it**
http://www.iisvittorioemanuele.gov.it/

INDICE

- ✓ **Predisposizione del P.A.** **pag. 3**
- ✓ **Risorse umane della scuola** **pag. 4**
- ✓ **Situazione Patrimoniale & Dotazione finanziaria** **pag. 5**
- ✓ **Avanzo d'amministrazione presunto** **pag. 6**
- ✓ **Entrate** **pag. 7**
- ✓ **Uscite** **pag. 8**
- ✓ **Disponibilità da programmare** **pag. 9**
- ✓ **Cedolino Unico disponibilità** **pag. 10**
- ✓ **Relazione illustrativa al P.A. del D.S.** **pag. 11**
- ✓ **Normativa di riferimento e allegati al P.A.** **pag. 16**
- ✓ **Lettera di trasmissione ai revisori dei conti** **pag. 17**
- ✓ **Delibera della G.E.** **pag. 18**
- ✓ **Delibera del C.d.I.** **pag. 19**

Istituto Istruzione Superiore
"VITTORIO EMANUELE II"
via Corrado Barbagallo 32 – 80125 NAPOLI ☎ 081-7623727 Fax 081-7621593
C.F. 95170220636 - ✉ **nais104009@istruzione.it** **nais104009@pec.istruzione.it**
http://www.iisvittorioemanuele.gov.it/

Prot. 4390/B2 Napoli 06/12/2016

Predisposizione del Programma Annuale E. F. 2017

Il Dirigente Scolastico,

coadiuvato dal direttore dei servizi generali e amministrativi

Visto il regolamento concernente le "istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche" Decreto 1 febbraio 2001, n. 44;

Vista la nota MIUR prot. n.14207 del 29/09/2016 "Istruzioni per la predisposizione del PA per l'E.F. 2017" e comunicazione risorse finanziarie per funzionamento amministrativo & didattico periodo set/ago 2017;

Vista la Tabella 1 e 2 allegata al D.M. n.21/07;

Preso atto dell'avanzo di amministrazione effettivo al **21/12/2016**, della tabella dimostrativa dello stesso e del relativo prospetto di utilizzazione;

Accertata la sussistenza di finanziamenti e contributi da parte di Enti, Istituzioni e privati;

Accertato che il programma annuale è coerente con la previsione del piano dell'offerta formativa, adottato dal Consiglio di Istituto con relativa delibera e successive modifiche.

DISPONE

ai sensi e per gli effetti dell'art. 2 c.3 decreto 44/2001, il programma annuale dell'esercizio finanziario **2017**, come risulta dalla modulistica allegata al presente provvedimento:

- Modello A – Programma Annuale;
- Modello B – Schede illustrative finanziarie per Attività n. **4** e per Progetti n. **08**
- Modello B – Schede illustrative finanziarie per gestioni economiche n. **0**
- Modello C – Situazione amministrativa effettiva al **21/12/2016**;
- Modello D – Utilizzo avanzo di amministrazione effettivo;
- Modello E – Riepilogo per conti economici.

Si allega inoltre specifico documento che illustra e descrive i contenuti e le scelte compiute in sede di predisposizione del documento contabile, che dimostra la coerenza dello stesso con le previsioni del piano dell'offerta formativa ed illustra i risultati del precedente esercizio finanziario.

Istituto Istruzione Superiore
"VITTORIO EMANUELE II"
via Corrado Barbagallo 32 – 80125 NAPOLI ☎ 081-7623727 Fax 081-7621593
C.F. 95170220636 - ✉ **nais104009@istruzione.it** **nais104009@pec.istruzione.it**
http://www.iisvittorioemanuele.gov.it/

Risorse Umane a.s. 2016/17

- organico di fatto alunni e classi
    - n. **40** classi funzionanti sull'unica sede centrale;
    - n. 889 alunni;
    - n. 35 alunni portatori di handicap;
- organico personale docente
    - n. **76** docenti in organico di **diritto**
    - n. **33** su NATE104013 (cattedre ordinarie);
    - n. **43** su NARC104018 (cattedre ordinarie);
    - n. **18** docenti di sostegno;
    - n. **3** docente di religione;
    - n. 12 docenti org. Funzionale autonomia didattica;
- organico personale ATA
    - n. **24** ata in organico di **diritto** + n.1 organico di fatto:
        - n. **1** D.S.G.A.;
        - n. **7** assistenti amministrativi+n. organico di fatto;1
        - n. **4** assistenti tecnici+1 organico di fatto (4 area AR02 informatica + AR23 area chimica);
        - n **12** collaboratori scolastici ;

Istituto Istruzione Superiore
"VITTORIO EMANUELE II"
via Corrado Barbagallo 32 – 80125 NAPOLI ☎ 081-7623727 Fax 081-7621593
C.F. 95170220636 - ✉ **nais104009@istruzione.it** **nais104009@pec.istruzione.it**
http://www.iisvittorioemanuele.gov.it/

SITUAZIONE PATRIMONIALE

FONDO DI RISERVA

Nella previsione del programma annuale è stato previsto un fondo di riserva pari a **€ 500,00** < del **5%** della dotazione ordinaria prevista **(€ 23.786,00**) periodo gennaio/agosto. Il fondo di riserva può essere utilizzato esclusivamente per aumentare gli stanziamenti la cui entità si dimostri insufficiente, per spese impreviste e per eventuali maggiori spese, conformemente a quanto previsto dall'articolo 7, comma 3 D.I. 44/2001.

C/C BANCARIOIT04V-01005-03408-000000218040 saldo al 21/12	**€ 237.485,57**
C/C POSTALEIT98X-07601-03400-001009509264 saldo al 30/10	**€ 9.046,48**

INVENTARIOTotale consistenza patrimoniale al 31/12	**€ 449,038,73**

- Consistenza patrimoniale dei beni inventariati come da registro inventario I & III cat. **€ 439.822,49**
- Consistenza patrimoniale dei beni inventariati come da registro inventario II cat. **€ 9.216,24**

DOTAZIONE FINANZIARIA per l'anno 2017

(art. 2, comma 7, D.M. 44/2001)

Finanziamenti dello Stato				**€ 23.786,00**
Dotazione ordinaria (nota MIUR n. 14207 del 29/09/2016)				**€ 23.786,00**
A01	Finanziamento per il funzionamento amministrativo generale (tab. 2 quadro A - D.M. 21/07)			€ 23.402,67
	quota fissa per istituto		= € 1.333,33	
	quota x sede aggiuntiva		= € 133,33	
	quota x alunno org. diritto	€ 32,59 x **841** alunni	= € 21.936,01	
P03	Integrazione alunni in situazione di handicap (tab. 2 quadro B - D.M. 21/07)			€ 290,00
	assegnazione agg. alunni diversamente abili	x 35 alunni	= 290,00	
Altre Entrate				
A01	Interessi attivi sul c/c bancario al 31/12			

Istituto Istruzione Superiore
"VITTORIO EMANUELE II"
via Corrado Barbagallo 32 – 80125 NAPOLI ☎ 081-7623727 Fax 081-7621593
C.F. 95170220636 - ✉ nais104009@istruzione.it nais104009@pec.istruzione.it
http://www.iisvittorioemanuele.gov.it/

Avanzo di amministrazione presunto al 31-12 € 709.014,48

Avanzo non vincolato € 83.993,65

Provenienza / Destinazione	Descrizione		Importo
A01/A01	Funz. Amministrativo generale	€	54.714,25
A02/A02	Funz. Didattico Generale	€	29.279,40

Avanzo vincolato € 417.901,26

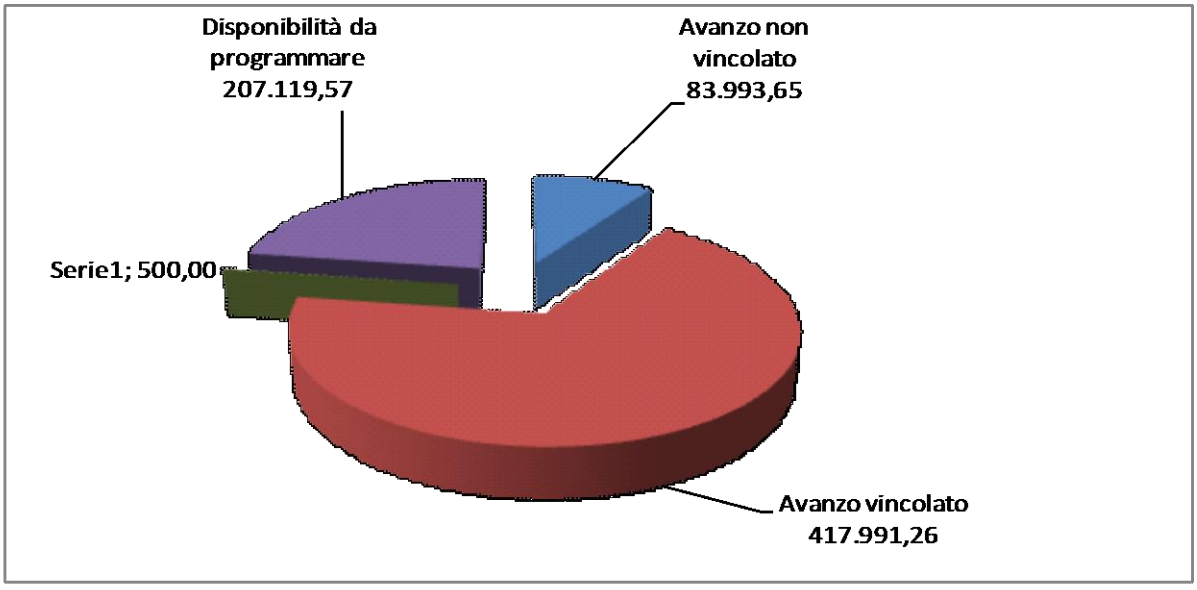
Provenienza / Destinazione	Descrizione		Importo
A03/A03	Spese di personale	€	7.238,51
A05/A05	Manutenzione edifici	€	173.902,20
P03/P03	Integrazione alunni in situazione di handicap	€	1.851,25
P25/P25	Insegamento lingua inglese DM 821 art. 3 comma 1	€	19.300,00
P26/P26	ERASMUS+ Edu-living & Edu-leaving	€	219,31
P31/P31	Scuole Belle servizi manutenzione e decoro	€	57.967,40
P33/P33	Alternanza scuola-lavoro 2016/18	€	32.893,98
P36/P36	10.8.4.A1-FSEPON-CA-2016-33 Snodi formativi	€	69.528,61
P37/P37	Scuola Viva Por Campania FSE- 2014/20 III	€	55.000,00
Z01/Z01	**Disponibilità da programmare**		
Z01/Z01	Disponibilità da programmare al 31/12	€	207.119,57

Fondo di riserva € 500,00

Istituto Istruzione Superiore
"VITTORIO EMANUELE II"
via Corrado Barbagallo 32 – 80125 NAPOLI ☎ 081-7623727 Fax 081-7621593
C.F. 95170220636 - ✉ **nais104009@istruzione.it** **nais104009@pec.istruzione.it**
http://www.iisvittorioemanuele.gov.it/

ENTRATE

ENTRATE		**€ 755.434,10**
Avanzo di amministrazione		**€ 709.014,48**
Non vincolato	85.371,27	
Vincolato	623.643,21	
Fondo di riserva	500,00	
Disponibilità da programmare Z1	207.119,57	
Finanziamento dello stato		**€ 46.419,62**
Dotazione ordinaria nota MIUR n. 14207 del 29/09/2016	46.419,62	
Altre Entrate		**€ 0,00**
Interessi attivi al 31-12		



Istituto Istruzione Superiore
"VITTORIO EMANUELE II"
via Corrado Barbagallo 32 – 80125 NAPOLI ☎ 081-7623727 Fax 081-7621593
C.F. 95170220636 - ✉ **nais104009@istruzione.it** **nais104009@pec.istruzione.it**
http://www.iisvittorioemanuele.gov.it/

USCITE

TOTALE A PAREGGIO			**€**	**755.434,10**
TOTALE USCITE			**€**	**584.314,53**
AGGREGATO – ATTIVITA'				
A01	**Funzionamento amministrativo generale**		€	69.214,25
	Disponibilità al 31/12	45.428,25		
	Interessi attivi al 31/12			
	Dotazione Ordinaria	23.786,00		
A02	**Funzionamento didattico generale (disponibilità al 31/12)**		€	37.775,40
A03	**Spese di personale**		€	7.238,51
	Finanz. Corsi di recupero doc externi	7.238,51		
A05	Manutenzione edifici		€	173.902,20
P03	Integrazione alunni in situazione di handicap L.104/92 (ex P15)		€	2.141,25
	Disponibilità al 31/12	1.606,14		
	Dotazione Ordinaria			
P25	Insegnamento e rafforzamento lingua inglese DM 821 art. 3 comma 1 lett. C		€	19.300,00
P26	ERASMUS+ Edu-living & Edu-leaving		€	219,31
P31	SCUOLE BELLE - servizi di manutenzione decoro e funzionalità immobili		€	57.967,40
P33	Alternanza scuola -lavoro cl. 3 2016/18		€	55.527,60
P36	10.8.4.A1-FSEPON-CA-2016-33-SCUOL@3.0- Snodi formativi		€	69.528,61
P37	Scuola viva "Por Campania FSE-2014/20 III		€	55.000,00
R98	Fondo di riserva		€	500,00
Z01	Disponibilità da programmare		**€**	**207.119,57**

Istituto Istruzione Superiore
"VITTORIO EMANUELE II"
via Corrado Barbagallo 32 – 80125 NAPOLI ☎ 081-7623727 Fax 081-7621593
C.F. 95170220636 - ✉ **nais104009@istruzione.it** **nais104009@pec.istruzione.it**
http://www.iisvittorioemanuele.gov.it/

La composizione della disponibilità da programmare proveniente dalla precedente gestione, come da consuntivo al 31/12/2016, è pari a **€ 207.119,57**, di cui 205.741,95 vincolato e 1.377,62 non vincolato tale disponibilità ribaltata nel successivo E.F. 2017 al momento non verrà programmata la relativa uscita.

Alla luce di quanto esposto il MOD. A del PA è pari a:

ENTRATE		**USCITE**	
Avanzo di amministrazione	709.014.48	Attività	288.130,36
Finanziamenti dallo stato	46.419,62	Progetti	259.684,17
Altre entrate		Fondo di riserva	500.00
		Totale uscite	548.314,53
		Disp. da programmare	207.119,57
Totale Entrate	**755.434,10**	Totale a pareggio	**755.434,10**

Istituto Istruzione Superiore
"VITTORIO EMANUELE II"
via Corrado Barbagallo 32 – 80125 NAPOLI ☎ 081-7623727 Fax 081-7621593
C.F. 95170220636 - ✉ **nais104009@istruzione.it** **nais104009@pec.istruzione.it**
http://www.iisvittorioemanuele.gov.it/

Cedolino Unico

In applicazione dell'art. 2 comma 197 della legge n. 191/2009 (Legge Finanziaria x il 2010), concernente il cedolino unico, a codesta scuola risulta una economia come dal piano di riparto presente sulla piattaforma SIDI al 08/11/2016 al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione pari a:

Competenze accessorie

Capitolo PG	Descrizione	Economie2016	(8/12)	Disponibilità
2149 05	FIS + MOF	0	43.220,34	43.220,34
2149 06	Ore eccedentisost. Coll. assenti	5.764,08	2.262,23	8.026,31
2149 12	Ore eccedenti	1.392,45		1.392,45
2155 06	Ore eccedenti	696,22		696,22
Totale budget disponibile x il cedolino unico		**€7.852,75**	**45.482,57**	**53.335,32**

detta dotazione finanziaria è finalizzata al pagamento degli istituti contrattuali del MOF e pertanto **non deve essere prevista in bilancio né tantomeno accertata.**

Supplenze brevi e saltuarie

A partire dall'a.s. 2015/16 il processo di liquidazione delle competenze per le supplenze brevi del personale non di ruolo non è più di competenza delle scuole in quanto è stato completamente sostituito con un sistema integrato tra le banche dati SIDI e NoiPA.

Le economie risultanti sul portale per tale NoiPA x tale istituto contrattuale sono pari a:

Capitolo PG	DescrizioneImporto	disponibile
1230 01	Supplenze brevi e saltuarie	€ 2.023,67
1227 01	Supplenze brevi e saltuarie	€ 174,07

Si precisa che, ai fini della determinazione delle somme iscritte nelle singole "voci di spesa" riferite alle "**attività**", ed ai "**progetti**", è stata redatta la relativa scheda illustrativa (mod. B).

Per la compilazione delle suddette schede, è stato predisposto uno specifico "piano dei conti" che caratterizza la gestione della scuola stessa. Tale piano dei conti, è allegato alla presente relazione che costituisce parte integrante del programma annuale, ed è articolato in tre livelli di classificazione.

Istituto Istruzione Superiore
"VITTORIO EMANUELE II"
via Corrado Barbagallo 32 – 80125 NAPOLI ☎ 081-7623727 Fax 081-7621593
C.F. 95170220636 - ✉ **nais104009@istruzione.it** **nais104009@pec.istruzione.it**
http://www.iisvittorioemanuele.gov.it/

Relazione illustrativa al Programma Annuale E.F. 2017

Il programma annuale dell'esercizio finanziario 2017 è stato redatto secondo la seguente normativa:

- Decreto Ministeriale n. 44/2001, Regolamento concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche";
- Decreto Ministeriale n. 21 del 01/03/2007;
- Art. 2, comma 197 della Legge n. 191\2009 (Finanziaria 2010), concernente il cd. Cedolino unico;
- Decreto Legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito nella Legge 07/08/2012, n. 135 (spending review);
- Nota ministeriale n.14207 del 29/09/2016 avente all'oggetto: "A.F. 2016- a.s. 2016/2017 – Avviso assegnazione risorse finanziarie per funzionamento amministrativo didattico ed altre voci (Programma Annuale 2016 – periodo settembre-dicembre 2016) e comunicazione preventiva delle risorse finanziarie per funzionamento amministrativo- didattico ed altre voci del Programma Annuale 2017 – periodo gennaio-agosto 2017**".**

PREMESSA

Il **Programma Annuale** è lo strumento che, attraverso la pianificazione degli interventi e delle realizzazioni necessarie **al Piano dell'Offerta Formativa**, rende possibile l'attuazione di una reale programmazione integrata didattico-finanziaria che garantisca efficacia all'azione educativa dell'istituzione scolastica.

L'entrata in vigore della Legge di "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione" n. 107 del 13 luglio 2015 (detta "La buona scuola") comporta la necessità, a partire dal corrente a.s., di dare attuazione ad un complesso di disposizioni normative dalle quali derivano delle novità rilevanti anche nel settore della gestione finanziaria ed amministrativa delle istituzioni scolastiche autonome. In considerazione della portata delle innovazioni legislative introdotte nel settore della contabilità scolastica dalla L. 107/15, assume particolare rilevanza quanto disposto nell'ultimo periodo del comma 1 art. 1: "***la presente legge dà piena attuazione all'autonomia delle istituzioni scolastiche*** di cui all'art. 21 L. 59 del 15/3/97 e successive modificazioni". Per effetto della predetta legge (n. 107), a partire dall'a.s. 2015/16 le risorse destinate al funzionamento amministrativo-didattico vengono notevolmente incrementate ed assume un carattere stabile fino all'anno 2021. Al fine di incrementare l'autonomia contabile delle istituzioni scolastiche e di semplificare gli adempimenti amministrativi e contabili, la legge ha previsto che **entro gennaio 2016** il MIUR provveda ad adottare un nuovo regolamento di contabilità, in sostituzione del DI n.44/2001.

Ciò premesso appare evidente che con queste innovazioni il DS ha a disposizione strumenti di gestione innovativi e coerenti con il quadro normativo secondo i principi di efficienza, tempestività ed efficacia dell'azione amministrativa.

Prosegue per l'esercizio finanziario 2017 l'attuazione della "trasparenza amministrativa", così come novellata dal D. Lgs. 33/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" in vista della completa realizzazione dell'Amministrazione Digitale, così come disposta dal D.Lgs. 82/2005 – Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD) – entrato in vigore il 1° gennaio 2010.

Scopo fondamentale della normativa è quello di assicurare la trasparenza dell'attività della Pubblica Amministrazione attraverso la pubblicazione degli atti emessi a compimento dell'attività istituzionale, nell'intento di raggiungere i seguenti obiettivi:

- favorire la prevenzione della corruzione;
- innescare forme di controllo diffuso dell'operato della P.A.;
- rendere più semplice l'accesso ai dati e ai documenti della P.A.

Lo stesso decreto definisce la trasparenza come "accessibilità totale delle informazioni concernenti l'organizzazione e l'attività delle Pubbliche Amministrazioni, allo scopo di favorire forme diffuse di controllo sul perseguimento delle funzioni istituzionali e sull'utilizzo delle risorse pubbliche" Significa che, per molte informazioni, gli Enti non dovranno più aspettare che siano gli interessati a chiedere loro atti e documenti, ma dovranno proattivamente pubblicare i dati in loro possesso.

Il termine Trasparenza Amministrativa, dunque, dopo la recente attività legislativa, assume due significati diversi. Da un lato, il tradizionale diritto di accesso agli atti e ai documenti amministrativi che continua ad essere regolato dalla Legge 241/1990 con tutte le limitazioni legate al possesso di un interesse qualificato per poter accedere agli atti.

Dall'altro il diritto di chiunque, senza alcuna restrizione, di trovare sui siti degli Enti le informazioni prescritte dal Decreto Legislativo 33 del 2013.

Tuttavia, l'obbligo di pubblicazione prescritto deve rispettare alcune prescrizioni normative per garantire l'accessibilità totale ai documenti – oggetto dei diritti suddetti - e al tempo stesso la tutela della riservatezza dei soggetti i cui dati devono essere pubblicati.

La normativa ha individuato alcuni elementi fondamentali per l'attuazione della trasparenza delle Pubbliche Amministrazioni:

- il sito web con dominio ".gov.it" per rendere identificabile il sito come pubblico;;
- la presenza sul sito di un contenuto minimo: Albo pretorio, Amministrazione Trasparente,

Servizi on line, comunicazione istituzionale;

- la redazione di un programma triennale per la trasparenza e l'integrità.

La nostra scuola ha già provveduto ad adempiere alle disposizioni previste dal legislatore.

Procede, poi, a grandi passi la dematerializzazione dei procedimenti amministrativi, come previsto dall'art. 7, commi 27-32 della "spending review". Dall'a.s. 2012/2013:

- le iscrizioni all'anno scolastico successivo avvengono solo on-line;
- le istituzioni scolastiche redigono la pagella degli alunni in formato elettronico;
- i docenti adottano registri on-line ed inviano comunicazioni agli alunni e alle famiglie in formato elettronico.

E' ormai in fase di completa attuazione, infine, il protocollo informatico che consente di conservare digitalmente ogni atto e provvedimento amministrativo in entrata e in uscita con un notevole risparmio di carta e di stampa.

La destinazione delle entrate ai vari aggregati di spesa è stata effettuata considerando i seguenti elementi:

La popolazione scolastica

è la seguente:

Indirizzi di studio	I	II	III	IV	V	Tot
Tecnico economico • Finanza e marketing • Relazioni internazionali	99	64	49	51	52	315
Professionale • Operatore servizi socio sanitari • Operatore Servizi Commerciale	183	125	113	73	63	557
Alunni frequentanti	282	189	162	125	116	872

per il prossimo anno scolastico, si prevede una popolazione di circa 900 alunni.

Le attività progettuali proposte, il collegio dei docenti ha approvato per l'a.s. 2016/17, oltre i progetti contenuti nel piano delle attività (allegato) i seguenti progetti:

Per quanto riguarda i PON ed i progetti ERASMUS+ autorizzati e in scadenza al 31/8, la scuola ha ottenuto i seguenti finanziamenti:

SCUOLA VIVA € 55.000,00

ERASMUS From Science to Art € 21.250,00

Detti progetti in corso di attuazione saranno portati a termine entro l'a.s. e costituiscono un notevole apporto all'offerta formativa per gli allievi dell'istituto e i loro genitori, permettendo a molti allievi di intraprendere progetti di scambi culturali con i vari partner europei (Polonia, Portogallo, Turchia, Grecia, Bulgaria, Spagna e Inghilterra).

Attività progettuali in fase di autorizzazione:

- Bando PON FSE 2014/2020 10862"Inclusione al sociale e lotta al disagio € 39.174.00
- Bando 14384 del 5/11/15 "La mia scuola accogliente" €50.000,00
- Bando 1227 del 16/11/15 "Promozione alla cittadinanza digitale" € 40.000,00
- Bando 11370 del 12/11/15 "Progetti didattici nei musei e siti interesse arc." € 50.000,00

Infrastrutture I.C.T.

Già dagli anni precedente, l'istituto si è organizzato per l'utilizzo del registro elettronico dotando ciascun docente di relativo pc in aula o tablet wifi utilizzato come registro del professore, nonché come strumento di comunicazione di circolari e avvisi da parte della dirigenza all'interno dell'istituto, ottimizzando il processo di de-materializzazione dei supporti cartacei cosi come previsto dal CAD (Codice Amministrazione Digitale della PA).

Altro notevole passo verso una didattica che utilizza le infrastrutture tecnologiche per favorire i processi di apprendimento degli allievi è stato realizzato dall'adesione al progetto *GARR-X Progress,* che ha permesso la connessione in banda larga 100 Mbit/s Down/Up Load utilizzando la fibra ottica.

L'istituto, partecipa all'azione per la realizzazione di un'idonea infrastruttura Wi-Fi che permette il contemporaneo accesso alla rete a tutti i partecipanti alla specifica azione didattica svolta all'interno dell'ambiente didattico wireless, garantendo accessi contemporanei da parte dei docenti e studenti. La configurazione prevede l'utilizzo del servizio Eduroam del Consorzio GARR che permette l'abilitazione/riconoscimento degli accessi grazie all'integrazione nell'architettura della piattaforma

hardware che funge da gateway di perimetro e da controllore degli accessi in grado di erogare servizi IP di livello applicativo ed al tempo stesso in grado di governare le funzioni di rete cablata e Wi-Fi.

Gli obiettivi specifici previsti e i risultati che ci prefissiamo di raggiungere con tale progetto sono conformi con il Piano Nazionale per la Scuola Digitale (obiettivi specifici del art. 1 comma 58 della L.107/2015):

- favorire l'apprendimento delle competenze chiave, facilitando l'accesso ai contenuti presenti nel web;
- favorire "l'inclusione digitale, uno degli obiettivi dell'Agenda Digitale, incrementando l'accesso a internet, le competenze digitali e la fruizione di informazioni e servizi online tra studenti di contesti sociali svantaggiati o studenti BES, DSA e disabili";
- favorire una cultura aperta alle innovazioni;
- favorire la centralità dell'alunno, nel quadro di una cooperazione tra scuola e genitori favorendo la comunicazione scuola-famiglia, fornendo un servizio attento al rapporto con i genitori/tutori (supporto all'utilizzo del registro online);
- promuovere e sostenere l'innovazione per il miglioramento continuo della qualità dell'offerta formativa e dell'apprendimento, fornendo alle scuole modelli e strumenti per valutare il proprio lavoro e per identificare, valorizzare e utilizzare efficacemente le risorse disponibili, e per promuovere un migliore riconoscimento delle proprie potenzialità e dei risultati raggiunti dagli
- studenti e garantire a questi ultimi le competenze necessarie per un buon inserimento
- professionale e sociale, quindi la prosecuzione degli studi, attraverso la collaborazione con le
- imprese e le università e lo sviluppo di percorsi di formazione iniziale e permanente (lifelong learning);

responsabilizzare all'uso corretto di internet e della risorsa limitata "Banda", tramite pianificazione delle politiche di accesso ad internet ed evitando accessi ripetuti e inutili sul web;
garantire un controllo genitoriale della navigazione e la tutela dei minori;
consentire l'erogazione di servizi per gli utenti fruibili in modalità mobile;
semplificare la gestione amministrativa della scuola nell'ottica della de materializzazione, favorendo sempre più la circolazione di documentazione non cartacea all'interno della scuola e gestendone in maniera corretta l'archiviazione;
garantire la sicurezza informatica della rete locale, separando la rete degli uffici (Presidenza, Segreteria, etc) da quella della didattica (aule, laboratori, etc), senza ricorrere a diversi contratti ADSL, utilizzando porte diverse per reti diverse, pur nella condivisione di un unico accesso ad Internet.
Tutti gli altri progetti del Piano Operativo Nazionale relativi alla programmazione dei Fondi Strutturali Europei 2014 – 2020, faranno parte integrante del POF di istituto, qualora vengano autorizzati a seguito delle candidature proposte da questa scuola.
In definitiva si può concludere che l'utilizzo delle risorse è stato finalizzato all'edificazione di quella "Buona Scuola" che tanto sta a cuore dell'Amministrazione Centrale e che di tutto ha fruito l'offerta formativa, che, a dispetto dell'esiguità dell'apporto economico, ha beneficato di una sensibile crescita.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Rosa Baffa

NORMATIVA DI RIFERIMENTO & ALLEGATI AL PROGRAMMA ANNUALE

- **Legge Bassanini n°59/1997 (Art. 21) ed il Regolamento attuativo n° 275/1999**, che determinano e regolano l'autonomia delle istituzioni scolastiche, imponendo loro la stesura del Piano dell'Offerta Formativa, quale progetto educativo e didattico specifico del singolo istituto scolastico;
- **Decreto n° 44 del 1 febbraio 2001** che regola la gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche e prevede la stesura di un programma annuale (alias bilancio) coerente con il Piano dell'Offerta Formativa predisposto dal Collegio docenti e adottato dal Consiglio d'Istituto;
- **Legge n° 296 del 27 dicembre 2007 art. 1 comma 601 (legge finanziaria 2007)** introduce una semplificazione nelle procedure di assegnazione delle risorse finanziarie alle istituzioni scolastiche, prevedendo che le stesse siano attribuite dal Ministero della pubblica istruzione direttamente alle scuole, sulla base di criteri e parametri definiti con decreto del Ministro;
- D.M. n.21/07 e tabelle allegate;
- Nota MIUR prot. N. 14207 del 29/09/2016 "Istruzioni per la predisposizione del PA per l'e.f. 2017";
- L. 107/2015;

Istituto Istruzione Superiore
"VITTORIO EMANUELE II"
via Corrado Barbagallo 32 – 80125 NAPOLI ☎ 081-7623727 Fax 081-7621593
C.F. 95170220636 - ✉ **nais104009@istruzione.it** **nais104009@pec.istruzione.it**
http://www.iisvittorioemanuele.gov.it/

LETTERA DI TRASMISSIONE AI REVISORI DEI CONTI

Prot. 634/B2 Napoli 21/02/2017

Ai Revisori dei Conti
Dott.ssa Maria Teresa Paesano
mariateresa.paesano@tesoro.it
Dott. Luciano Mancinelli
luciano.mancinelli@mef.gov.it

OGGETTO: Programma annuale E.F. 2017

Per opportuna conoscenza e norma e per gli adempimenti di competenza si trasmette il programma annuale dell'esercizio finanziario indicato in oggetto.

Il programma è stato predisposto dal dirigente con formale provvedimento prot. **n. 4390** del **06/12/2016**

Il programma si compone dei seguenti allegati

- Modello A - programma annuale;
- Modello B -schede illustrative finanziarie per Attività n. **4** e per Progetti n. **7**
- Modello B - schede illustrative finanziarie per gestioni economiche n. **0**;
- Modello C - situazione amministrativa effettiva al 21/12/2016;
- Modello D - utilizzo avanzo di amministrazione effettivo;
- Modello E - riepilogo per conti economici;
- Provvedimento di predisposizione;
- Deliberazione di proposta;
- Deliberazione di approvazione del Consiglio D'Istituto
- Relazione di accompagnamento.

Si comunica che il Consiglio di istituto ha approvato il programma annuale il giorno **22 dicembre 2016**

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Rosa Baffa

Istituto Istruzione Superiore
"VITTORIO EMANUELE II"
via Corrado Barbagallo 32 – 80125 NAPOLI ☎ 081-7623727 Fax 081-7621593
C.F. 95170220636 - ✉ **nais104009@istruzione.it** **nais104009@pec.istruzione.it**
http://www.iisvittorioemanuele.gov.it/

DELIBERAZIONE DI PROPOSTA DELLA GIUNTA ESECUTIVA

La Giunta Esecutiva

Ascoltato l'intervento del Presidente e la discussione che ne è seguita;

Visto il regolamento concernente le "istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche" Decreto 1 febbraio 2001, n. 44;

Vista la nota MIUR prot. n.14207 del 29/09/2016 "Istruzioni per la predisposizione del PA per l'E.F. 2017" e comunicazione risorse finanziarie per funzionamento amministrativo & didattico periodo set/ago 2016;

Vista la Tabella 1 e 2 allegata al D.M. n.21/07;

Visto il programma annuale dell'esercizio finanziario **2017** predisposto dal Dirigente Scolastico e riportatonell'apposita modulistica ministeriale;

Preso atto dell'avanzo di amministrazione effettivo al **21/12/2016**, della tabella dimostrativa dello stesso e del relativo prospetto di utilizzazione;

Accertata la sussistenza di finanziamenti e contributi da parte di Enti, Istituzioni e privati;

Accertato che il programma annuale è coerente con la previsione del piano dell'offerta formativa, adottato dal Consiglio di Istituto con relativa delibera e successive modifiche.

Letto il documento illustrativo del programma annuale, presentato dal dirigente;

DELIBERA

– l'approvazione della proposta di programma annuale dell'esercizio finanziario **2017**, secondo quanto predisposto dal dirigente scolastico e contenuto nell'apposita modulistica ministeriale;
– di approvare la relazione di accompagnamento del programma stesso, facendo proprio il documento illustrativo presentato dal dirigente.

Letto, approvato e sottoscritto.

Lì, 22 dicembre 2016

IL Segretario della G.E. **IL Presidente**

Dott.. Maddalena Luongo *Prof.ssa Rosa Baffa*

Istituto Istruzione Superiore
"VITTORIO EMANUELE II"
via Corrado Barbagallo 32 – 80125 NAPOLI ☎ 081-7623727 Fax 081-7621593
C.F. 95170220636 - ✉ **nais104009@istruzione.it** **nais104009@pec.istruzione.it**
http://www.iisvittorioemanuele.gov.it/

DELIBERAZIONE D'APPROVAZIONE DEL CONSIGLIO D'ISTITUTO

Il Consiglio di Istituto

Ascoltati gli interventi del Presidente e del Dirigente Scolastico e la discussione che ne è seguita;

Visto l'art. 21 legge 15 marzo 1997, n. 59;

Visto il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275;

Visto il D.P.R. 4 agosto 2001, n. 352;

Vista la C.M. 30/10/02, n. 118;

Visto il regolamento concernente le "istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche" Decreto 1 febbraio 2001, n. 44;

Vista la nota MIUR prot. n.14207 del 29/09/2016 "Istruzioni per la predisposizione del PA per l'E.F. 2017" e comunicazione risorse finanziarie per funzionamento amministrativo & didattico periodo set/ago 2017;

Vista la Tabella 1 e 2 allegata al D.M. n.21/07;

Visto il programma annuale dell'esercizio finanziario **2017** predisposto dal Dirigente Scolastico e riportato nell'apposita modulistica ministeriale;

Preso atto dell'avanzo di amministrazione effettivo al **21/12/2016**, della tabella dimostrativa dello stesso e del relativo prospetto di utilizzazione;

Accertata la sussistenza di finanziamenti e contributi da parte di Enti, Istituzioni e privati;

Accertato che il programma annuale è coerente con la previsione del piano dell'offerta formativa adottato dal Consiglio di Istituto con relativa delibera e successive modifiche.

Letto il documento illustrativo del programma annuale, presentato dal dirigente;

DELIBERA

- di approvare il programma annuale dell'esercizio finanziario 2017, così come predisposto dal dirigente, proposto dalla Giunta esecutiva, con apposita relazione, e riportato nella modulistica ministeriale modelli A, B, C, D ed E ;
- di stabilire il limite del fondo per le minute spese da anticipare al direttore dei servizi generali e amm., ai sensi e per gli effetti dell'art 17 D.44/2001, nella misura di **500 euro (cinquecento)** delibera c.d.I. n. 7 del 11/12/2015;
- di disporne la pubblicazione all'albo del sito web dell'istituzione scolastica.

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il **quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo del sito web della scuola**. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al TAR o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

Letto, approvato e sottoscritto.

Napoli **22 dicembre 2016**

IL SEGRETARIO **IL Presidente**

Prof. Molinaro Giuliana *Sig. ra Savastano Rosa Anna*