



Istituto Istruzione Superiore "VITTORIO EMANUELE II"

via Corrado Barbagallo 32 – 80125 NAPOLI Tel:081-7623727 Fax:081-7621593
C.F. 95170220636 - nais104009@istruzione.it ; PEC: nais104009@pec.istruzione.it
<http://www.iisvittorioemanuele.gov.it/>



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

Prot. n. 1830/A2B2 del 01/06/2018

PROGETTO: PON

"Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento":

Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.6 Qualificazione dell'offerta di istruzione e formazione Tecnica e Professionale - Azione 10.6.6 Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi- Azione 10.2.5 (COD. PROG.: 10.6.6B-FSEPON-CA-2017-50) CUP: B64C18000060007

COMMISSIONE DI VALUTAZIONE **VERBALE DI SELEZIONE CANDIDATURE** **TUTOR/ACCOMPAGNATORE INTERNO**

L'anno 2018, il giorno del mese di giugno alle ore 15.00, presso l'Ufficio del Dirigente Scolastico dell'I.I.S. "VITTORIO EMANUELE II" di Napoli, in presenza del Responsabile del Procedimento, Dirigente Scolastico Rosa Baffa, Presidente di Commissione, e dei componenti la suddetta Commissione, all'uopo nominata, composta da:

- Dott.ssa Maddalena Luongo, D.S.G.A., con funzione di componente della Commissione giudicatrice
- Prof.ssa Maria Vittoria Giordano, Docente interno con funzione di referente alla valutazione e segretario verbalizzante. Si dichiara aperta la seduta in oggetto e,

- Visto il PON Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con decisione C (2014) n.9952 del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- Vista la circolare del MIUR prot. n. AOODGEFID/1588 del 13 gennaio 2016 "Linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture sotto soglia comunitaria" e relativi allegati;
- Vista la propria richiesta di partecipazione all'Avviso PON FSE **prot.n. AOODGEFID\3781 del 05-04-2017** del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca - Dipartimento per la Programmazione - Direzione Generale per gli interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale Ufficio IV
- Vista la nota autorizzativa **prot. n. AOODGEFID/177 del 10/01/2018** del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca - Dipartimento per la Programmazione - Direzione Generale per gli interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale Ufficio IV, recante l'autorizzazione allo svolgimento del Progetto PON FSE indicato;
- Visto il decreto di assunzione a bilancio dell'importo finanziato relativo al progetto indicato, prot. n. 495/a2b2 del 15/02/2018;
- Vista la delibera del Consiglio d'Istituto n. 3 del 22/12/2016 con cui sono stati approvati i criteri di valutazione da utilizzare per la selezione delle figure di tutor per i progetti PON FSE 2014 - 2020;

Visto l'Avviso interno di selezione per il reclutamento di n. 4 figure di tutor-accompagnatore, prot. N. 1096/a2b2 del 10/04/2018, relativo al progetto;

Vista la determina a contrarre del D.S. per l'affidamento dell'incarico di tutor/accompagnatore nel progetto: p o n ""Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento": "**Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola-lavoro-.Train your skills in UK**" prot. nr. 1095/a2b2 del 10/04/2018

Visto il Decreto Dirigenziale di nomina dell'idonea Commissione valutatrice Prot. n. 1829/A2B2/del 01/06/2018;

Considerate le domande dei candidati interni, pervenute agli atti dell'istituto nei tempi (entro le ore **14:00 del 26 aprile 2018**) e modi previsti dai suddetti Avvisi;

TUTTO CIO' PREMESSO

Il Presidente, alla presenza della Commissione, di cui sopra, inizia le operazioni di selezione di cui all'oggetto, dando atto che sono pervenute n. 6 (sei) candidature nei termini stabiliti, tutto ciò per come si evince dagli atti trasmessi dal responsabile dell'Ufficio Protocollo addetto alla ricezione delle domande.

Il Presidente, avendo constatato e fatto constatare l'integrità delle domande pervenute, dà atto che gli aspiranti partecipanti sono n. 6 (sei) e, pertanto, procede alla lettura delle singole candidature, secondo l'ordine di protocollo, ed all'esame dei documenti in esse contenuti, confrontandoli con quelli richiesti dal bando e decidendone, di conseguenza, l'ammissione o meno così come di seguito riportato:

1. **Lasala Carmen (prot. 1283/a2b2 del 24/04/2018) AMMESSA;**
2. **Santini Paola (prot. 1284/a2b2 del 24/04/2018) AMMESSA;**
3. **Romaniello Maria Francesca (prot. 1297/a2b2 del 26/04/2018) AMMESSA CON RISERVA.**
4. **Cucinella Monica (prot. 1296/a2b2 del 26/04/2018) AMMESSA;**
5. **Somma Lisa (prot. 1318/a2b2 del 26/04/2018) AMMESSA;**
6. **Cenerazzi Stefania (prot. 1319/a2b2 del 26/04/2018) AMMESSA;**

Il Presidente dà atto che al termine delle suddette verifiche documentali vengono ammesse tutte le suindicate candidature, ad eccezione di quella della professoressa **Romaniello Maria Francesca, AMMESSA CON RISERVA perché non in possesso del titolo di certificazione di livello lingua inglese B2 del CEFR richiesto per l'ammissione.**

Si passa all'assegnazione dei relativi punteggi e, dopo attenta ponderazione, la Commissione stila il relativo prospetto comparativo, che fa parte integrante del presente verbale, in relazione ai diversi criteri stabiliti nel bando di partecipazione. Pertanto, ad ogni singolo docente vengono attribuiti i seguenti punteggi complessivi:

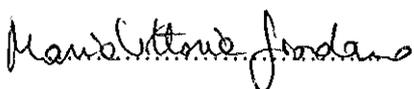
1. **Lasala Carmen PUNTI 61**
2. **Santini Paola PUNTI 44**
3. **Cucinella Monica PUNTI 41**
4. **Somma Lisa PUNTI 38,5**
5. **Cenerazzi Stefania PUNTI 33,5**
6. **Romaniello Maria Francesca PUNTI 32 (AMMESSA CON RISERVA)**

Una volta stilata la graduatoria provvisoria, il Dirigente Scolastico si impegna a pubblicarla sul sito e agli atti della scuola nella stessa giornata, in modo da far partire immediatamente il lasso temporale di quindici giorni per eventuali ricorsi/opposizioni.

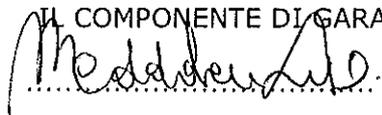
Terminati i lavori, la seduta si chiude alle ore 18.00.

Letto, Confermato e sottoscritto

L'ASSISTENTE VERBALIZZANTE



IL COMPONENTE DI GARA



IL PRESIDENTE DI GARA

